**Jak se stát členem ČLS JEP a vybrané odborné společnosti?**

Stačí řádně vyplnit přihlášku, která je k dispozici na těchto stránkách a zaslat ji na členskou evidenci ke zpracování. Zde se můžete také zaregistrovat online. Přihlášky či online registraci nabízí i některé odborné společnosti.

**Můžu být členem pouze odborné společnosti?**

Nikoliv. Členství v odborné společnosti, která je organizační složkou ČLS JEP je možné pouze se základním členstvím ČLS JEP. Tak jako členství v sekcích, které některé odborné společnosti nabízí, je podmíněno členstvím v dané společnosti.

**Kdy se stávám řádným členem ČLS JEP?**

Když dojde k zaevidování **výborem schválené přihlášky**  v centrální evidenci členů ČLS JEP a **uhradím** stanovené členské příspěvky.

**Jak se dozvím, že mé členství je již schválené?**

V okamžiku, kdy referentka zaeviduje schválenou přihlášku do systému členské databáze, obdržíte na zadanou emailovou adresu automatickou zprávu o vzniklém členství a to spolu s podklady k úhradě ročních členských příspěvků. ***Pozor! Za každé schválené členství obdržíte jednu emailovou zprávu.*** Vždy za ČLS JEP a každou přiřazenou odbornou společnost (OS). Částky příspěvků pouze sečtěte a zašlete na zadané platební údaje. Doba vyřízení přihlášky zpravidla závisí na frekvenci zasedání výborů odborných společností, proto prosím počítejte s časovou prodlevou min. 2 měsíce.

**Jak mohu členství v ČLS JEP zrušit?**

Vždy písemnou formou. Vyplněný formulář či informaci o zrušení, zašlete na emailové adresy členské evidence či poštou na adresu ČLS JEP. ***Členství v OS doporučujeme rušit vždy ke konci kalendářního roku.*** Předejdete tak platbě členského příspěvku v případě, že byste se rozhodli členství rušit v průběhu roku. Členské příspěvky jsou stanoveny ročně a ***nelze z nich určit poměrnou část.*** Budete-li tedy rušit členství v průběhu kalendářního roku, je třeba dostát závazku platby za stávající rok.

**Jak se dozvím, že mé členství bylo zrušené?**

Ať již členství rušíte na základě žádosti či vám bylo z výše uvedených důvodů zrušeno, vždy obdržíte informaci automatickou emailovou zprávu. Proto je důležité, aby vaše emailové adresy byly aktuální. Z důvodů silných antivirových ochran lékařských pracovišť, doporučujeme uvádět emailové adresy soukromé. Předejdete tak možnosti, že vám zpráva nebude doručena (spam, plná schránka atd.)

**Co se stane, nebudu-li členské příspěvky (čp)platit?**

Dle platných stanov ČLS JEP <https://www.cls.cz/stanovy-a-rady> se při opakovaném neplacení příspěvků vystavujete ***možnému*** zrušení členství ČLS JEP a jeho organizačních složek. V tomto případě ovšem ***neplatí***, že členství bude ***automaticky zrušeno*** a případné dlužné částky budou anulovány.

**Kdy a jak se hradí členské příspěvky?**

Výzvy k úhradě ročních členských příspěvků jsou odesílány na zadané emailové adresy v členské databázi zpravidla na přelomu února a března každého kalendářního roku. Těm členům, kteří v databázi uvedenou emailovou adresu nemají, je zasílána výzva k úhradě složenkou na zadanou korespondenční adresu. Opakované výzvy k úhradě dlužných čp jsou stejným způsobem odesílány vždy v září. Výzvy odcházejí automaticky z url adresy [info@cls.cz](mailto:info@cls.cz) , ***nejedná se tedy o spam***. Výzva obsahuje celkovou částku k úhradě (za všechna členství), včetně případných dluhů z minulých období, bankovní spojení k účtu pro platbu čp (0190837708/0300) a v.s. Variabilní symbol je vaším evidenčním číslem, pod kterým se došlé platby párují v systému. Proto prosím ***věnujte pozornost správnosti údajů*** při zadávání v e-bankovnictví. Při jakékoliv zadané chybě, kontaktujte prosím pí. Havlíkovou [havlikova@cls.cz](mailto:havlikova@cls.cz) , která má evidenci plateb na starosti.

**Musím hradit plnou výši čp, když jsem na mateřské dovolené či v důchodu?**

Nemusíte. Stačí si zažádat o snížení příspěvků z uvedeného důvodu. Čitelně vyplníte a podepíšete formulář žádosti a odešlete na centrální evidenci členů. Není nutné zasílat poštou, stačí v příloze emailové zprávy. Žádáte-li o snížení čp z důvodu MD, je třeba též doložit kopii RL miminka, jinak nemůže být žádost zpracována. Vyčkejte, až bude žádost kompletně vyřízena, tj. budou vám přiznány slevy ve všech OS. Každá sleva je do systému zadávána individuálně vždy po jejím schválení výborem OS a předání na členskou evidenci. Po zadání slevy do systému, obdržíte automatickou zprávu s veškerými informacemi a platebními údaji k úhradě. *Vždy prosím vyčkejte, až budete mít žádost kompletně vyřízenou ze všech společností a následně členské příspěvky uhraďte.*

**Kde mám hlásit změny svých údajů?**

Veškeré změny údajů hlaste prosím na centrální evidenci členů ČLS JEP. Vyplňte formulář a zašlete na jednu z adres členské evidence: [cle@cls.cz](mailto:cle@cls.cz) nebo [havlikova@cls.cz](mailto:havlikova@cls.cz) .

**Veškeré formuláře naleznete zde:** [**https://www.cls.cz/formulare-ke-stazeni**](https://www.cls.cz/formulare-ke-stazeni)

*Veškeré informace stran členství v ČLS JEP (vznik , zrušení, přiznání slev, výzvy k úhradě) jsou zasílány automaticky na zadané emailové adresy v databázi.*

V případě jakýchkoliv dotazů či nejasností se prosím neváhejte obrátit na centrální evidenci členů.

Tel: 224-266226, 224-266223

Email: [cel@cls.cz](mailto:cel@cls.cz) [havlikova@cls.cz](mailto:havlikova@cls.cz)